.../.../....م

.../.../...هـ

إشعار بالحسم

السيد/ ة: المحترم/ــــــة،،

الرقم الوظيفي:

تحية طيبة،، وبعد

إشارة إلى بقائك في أماكن العمل، أو العودة إليها بعد انتهاء مواعيد العمل دون إذن مسبق للمرة الرابعة يوم ...... الموافق .../.... /.......م فعليه نوجه لكم إشعار الحسم لمدة ( يوم )من الأجر اليومي، وفي حال تكراركم للمخالفة مرة أخرى سيتم مضاعفة الجزاء استنادا على لائحة المخالفات والجزاءات.

والله الموفق،،