../../..م

../../..هـ

إشعار بالحسم

السيد/ ة: المحترم/ــــــة،،

الرقم الوظيفي:

تحية طيبة،، وبعد

إشارة إلى ترك العمل أو الانصراف قبل موعد انتهاء العمل للمرة الرابعة يوم ....... الموافق ...../..... /.........م

بما يتجاوز (15) دقيقة دون إذن أو عذر مقبول، فعليه نوجه لكم إشعار الحسم لمدة ( يوم) من الأجر اليومي بالإضافة إلى حسم أجر مدة ترك العمل، وفي حال تكراركم للمخالفة سيتم مضاعفة الجزاء استنادا إلى لائحة المخالفات والجزاءات.

والله الموفق،،