../../..م

../../..هـ

إشعار بالحسم

السيد/ة: المحترم/ـــــــــــــــة،،

الرقم الوظيفي:

تحية طيبة، وبعد..

 إشارة إلى الإهمال، أو التهاون في العمل الذي قد ينشأ عنه ضرر في صحة العمال، أو سلامتهم، أو في المواد ،

أو الأدوات ، و الأجهزة للمرة الأولى في يوم ................ الموافق.. /.. /.....م، فعليه سيتم حسم نسبة ( يومان ) من الاجر اليومي استنادا على لائحة المخالفات والجزاءات.

والله الموفق،،